

**KDI 고객만족을 위한 소통 매뉴얼**  
**(행사 및 교육)**

2017년



## 행사

---

1. 행사 행태별 정의	1
2. 행사 개최 준비 절차	2
3. 사전등록 절차 안내	4
4. 자료집 배포 및 담당자 안내	5
5. 고객 만족도 설문조사	6

---

## 교육

---

1. 경제정보센터 교육 분야별 목적	9
2. 경제정보센터 교육 신청 절차 안내	10
3. 경제정보센터 교육 분야별 업무담당자 안내	12
4. 공공투자관리센터 교육 분야별 목적	13
5. 공공투자관리센터 교육 신청 절차 안내	14
6. 공공투자관리센터 교육 분야별 업무담당자 안내	16

---

## 행사 1. 행사 형태별 정의

담당자: 홍보팀 전해원(☎044-550-4036)

### □ 정 의

#### ○ 컨퍼런스

- 주로 국제기구, 해외 기관 연사가 참석하는 행사로 발표 및 토론 형태로 진행되며, 세션별 주제가 정해짐.

#### ○ 세미나

- 30명 이하의 참가자가 어느 한 사람의 주도하에 특정 분야에 대한 각자의 경험과 지식을 발표하고 토론하는 회의로 정부의전편람에 정의되어 있음.
- 우리 연구원의 경우 정부부처·정부출연(연)·학계 전문가 등이 참여하여 정책이슈를 논의하는 정책세미나(정책토론회) 명칭을 자주 사용

#### ○ 포럼

- 제시된 한 가지 주제에 대해 동일 분야의 전문가들이 사회자의 주도하에 청중 앞에서 벌이는 공개토론회로 청중들이 자유롭게 질의에 참여할 수 있음.

#### ○ 심포지엄

- 안건에 대해 전문가들이 다수의 청중 앞에서 벌이는 공개토론회로, 포럼에 비해 다소 형식을 갖추며 청중의 질의 기회가 적음.

#### ○ 패널 디스커션

- 청중이 모인 가운데 2~8명의 연사가 사회자의 주도하에 연구결과를 발표하는 공개 토론회로서, 청중도 자신의 의견을 발표할 수 있음.

#### ○ 워크숍

- 30명 정도의 인원이 특정 문제를 해결하고, 과제에 대한 지식을 교환하기 위한 회의

\* 출처: 2014 정부의전편람 II4P

## 행사 2. 행사 개최 준비 절차

담당자: 홍보팀 전해원(☎044-550-4036)

### □ 행사 계획

구분	준비내용		담당자
D-30	자원 예약	회의장 및 만찬장 예약	행사 담당자 및 연구원
		호텔 객실 가예약	
		동시통역 섭외(2인)	
		사회자 섭외	
		사진 촬영기사 섭외	
		전산장비 임차	
D-25	초청자 정보 수집	초청 인사 리스트 작성	PM 및 연구원
	프로그램	프로그램(안) 작성	행사 담당자 및 연구원
	연사 관리	초청연사 항공/숙박/특이식단 정보 수집 (Registration Form 송부)	
		항공권 및 숙박 예약	
		프로필 및 PPT 제출 기한 공지 (Speakers Guideline 송부)	
	사전 등록	사전등록 웹사이트 구축	미디어운영팀
	초청장	(원장님 명의) 공식 초청장 인사말 작성	PM 및 영문 에디터
		초청장 제작 의뢰	PM 및 연구원
		시안 검토 및 인쇄 발주	연구원
		발송대상 선정 및 검토	
초청장 발송		미디어운영팀	
	이메일 초청장 제작 및 발송		
D-15	오/만찬(다과)	환영 리셉션/만찬 참석 인원 확인 오/만찬, 다과 메뉴 선정 및 식수 인원 잠정 확정	행사 담당자 및 연구원
	기념품	초청 인사 기념품 선정 및 발주 (필요시) 일반 참석자 기념품 선정 및 발주	
	행사가안	예산(안) 확정	연구사업팀
		기안 상신	
D-14	언론홍보	보도 계획 협의	홍보팀
		행사 개최 안내 보도자료 초안 작성	연구원
D-7	자료집	프로그램, 연사 Bio 및 발표자료 취합,	행사 담당자 및 연구원
		인쇄소에 자료집 제작 의뢰	
		고객 만족도 조사 설문지 작성, 인쇄 요청	

## 행사 2. 행사 개최 준비 절차

담당자: 홍보팀 전해원(☎044-550-4036)

### □ 행사 계획

구분	준비내용		담당자
D-7	언론 홍보	행사 개최 안내 보도자료 배포 * 연사 인터뷰 신청 접수	홍보팀
D-5	회의준비	연사 인터뷰 일정 확정	행사 담당자 및 연구원
		개회사 및 만찬사 작성	
		세션별 연사 발표자료를 통역사에게 전달	
		세션별 연사 Bio 모음 준비 및 사회자 전달	
		발표비(토론비) 지급 정보 연사 확인	
		여권 사본, 항공 인보이스 서류 요청	
		오찬 및 만찬 참석자 최종 확인	
D-5	회의준비	회의실 및 오만찬장 좌석배치	PM 및 행사 담당자
		디스플레이(현수막, 입간판, 유도배너) 제작	연구원
		명찰, 명패 제작	행사 담당자 및 연구원
		전산장비 점검	
		사진 촬영, 인터넷 생방송, 통역 업체 장비 설치 안내	연구원 및 연구부서
D-day	회의진행	발표비(토론비) 지급 내역서 연사 서명 세션별 국문 요약본 작성 행사장 점검 및 최종 확인 행사 진행요원 배치 고객 만족도 조사 설문지 배부 및 회수	연구원 및 연구부서 행사 담당자 연구원 및 연구부서
회의 종료 후	마무리	감사서한 작성	PM 및 영문 에디터
		감사서한 및 기념사진 발송	행사 담당자 및 연구원
		결과보고서 작성	
		비용 정산	

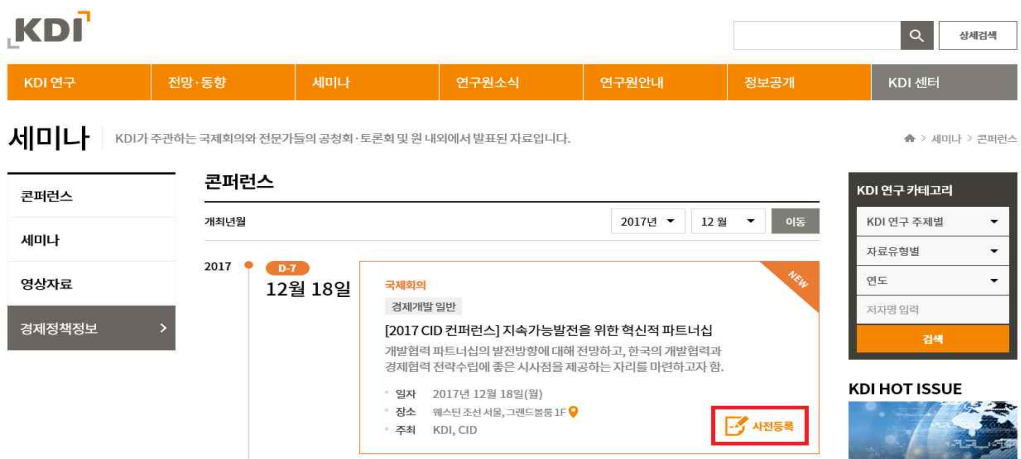
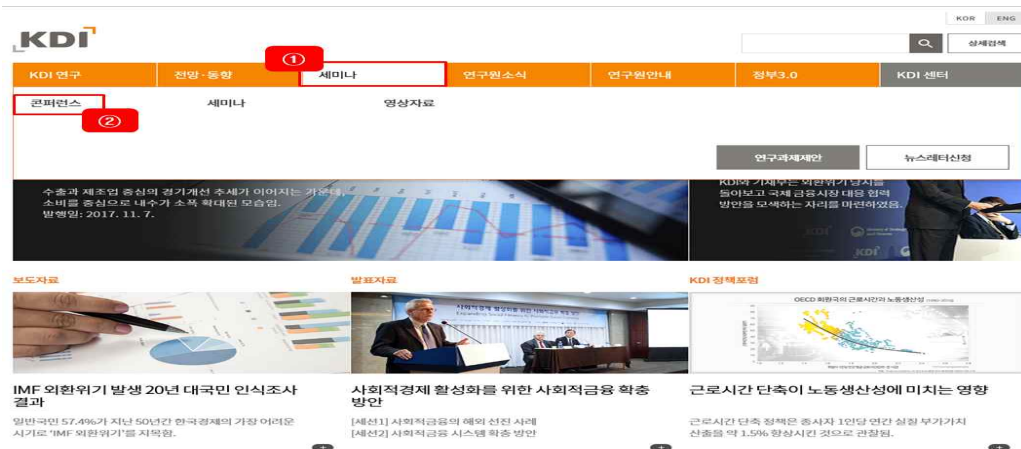
※ 사전등록 웹사이트 등록방법은 사전등록 절차 안내(P.4) 참조

## 행사 3. 사전등록 절차 안내

담당자: 미디어운영팀 이동욱(☎044-550-4450)

### □ 사전등록 절차 안내

- KDI홈페이지(<http://www.kdi.re.kr/>) 접속
  - 홍보중인 각종 컨퍼런스들의 정보가 홈페이지 메인화면에 제공
- 세미나->컨퍼런스 선택
  - 현재 사전등록 진행중인 각종 컨퍼런스들의 상세정보(일시, 장소 등) 제공
  - 상세 프로그램(안) 확인 및 사전등록 신청 가능



## 행사 4. 자료집 배포 및 담당자 안내

담당자: 홍보팀 전해원(☎044-550-4036)

### □ 자료집

#### ○ 인쇄 부수

- 통상적으로 온라인 사전등록자를 감안, 참석예정인원을 추정한 후 자료집 인쇄 부수 결정
- 시의성 있는 행사의 경우 참석자(사전 미등록)가 많을 수 있기 때문에 여유있게 인쇄

#### ○ 배포

- 통상적으로 인쇄한 자료집 참석자들에게 현장배포
- 컨퍼런스 종료 후, 'KDI홈페이지->세미나->컨퍼런스'에서 희망하는 컨퍼런스의 자료집 다운로드 가능

#### ○ 담당자

- 자료집을 파일로 받기 원하거나, 자료집을 하여 받지 못한 고객에게는 이메일로 자료집 제공
- 자료집 배포 담당자에게 자료집 전달 받기를 희망하는 메일주소 전달
- \* 자료집 배포 담당자(KDI 홍보팀 전해원 ☎044-550-4036, natalie@kdi.re.kr)

## 행사 5. 고객 만족도 설문조사

담당자: 홍보팀 전해원(☎044-550-4036)

### □ 정의

- 컨퍼런스 관련 서비스 전반에 관한 고객 만족도 조사를 통한 고객 불편사항 점검

### □ 목적

- 첫째, 수시적으로 불편사항을 점검하고, Feedback 함으로써 고객 중심 서비스 구현
- 둘째, 국민의 KDI 브랜드 가치 제고
- 셋째, 컨퍼런스 만족도 수준을 측정하여 내부 평가에 반영

### □ 주요내용

- 설문문항(별첨참조)
- 담당자(KDI 홍보팀 전해원 ☎044-550-4036, [natalie@kdi.re.kr](mailto:natalie@kdi.re.kr))
  - 컨퍼런스때 설문에 미처 응하지 못하였거나, 추가적인 개선 및 건의사항 내용 전달

별 첨: KDI 국제컨퍼런스 참석자 만족도 설문조사 문항



# [별첨]KDI 국제컨퍼런스 참석자 만족도 설문조사

본 조사는 KDI 국제컨퍼런스 일반 참석자를 대상으로 컨퍼런스 전반에 대한 평가 및 개선방안에 대한 의견수렴을 위하여 실시됩니다. 조사결과는 향후 보다 내실 있는 국제회의 준비를 위한 기초자료로 활용될 것입니다. 바쁘시더라도 설문에 응해주시길 부탁드립니다.

1) 귀하는 **KDI 컨퍼런스 정보**를 어떻게 아셨는지요?

- ① KDI 이메일링서비스 ② KDI 홈페이지 ③ 인터넷 기사 ④ 신문/잡지 ⑤ TV ⑥ 기타( )

2) 컨퍼런스 전반에 대한 만족도를 평가해주시시오.

매우불만족	불만족	약간 불만족	보통	약간만족	만족	매우만족
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

3) 시설(세미나장, 화장실 등) 준비는 잘 되었습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

4) 다과 및 식음료 준비는 잘 되었습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

5) 발표자료집 준비는 잘 되었습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

6) 세미나 장소까지 찾아오시는 교통편은 편리하였습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

7) 직원들이 고객 문의 사항 및 요구사항을 신속하게 처리하였습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

-----후면으로 이어집니다.-----

8) 세션 구성 및 발표 시간은 적절하였습니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

9) 주제와 관련된 전문성 있는 연사 섭외가 이루어졌다고 생각하십니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

10) 컨퍼런스 내용이 업무 능력 향상에 도움이 된다고 생각하십니까?

전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	그렇지 않은 편이다	보통이다	그런편이다	그렇다	정말그렇다
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

<개선 및 건의사항>

11) 컨퍼런스에 참석하시면서 불편했던 점 또는 개선 및 건의사항이 있으시면 적어주시기 바랍니다.

- ① \_\_\_\_\_
- ② \_\_\_\_\_
- ③ \_\_\_\_\_

----- 설문에 참여해주셔서 감사드립니다. -----

## 교육 1. 경제정보센터 교육 분야별 목적

담당자: 경제정보센터 윤승휘(☎044-550-4648)

### □ 목 적

#### ○ 초중고교사 직무연수

- 교사들의 경제 사고력 증진 및 경제교과 교수방법 향상을 통한 학교 경제교육 활성화 유도

#### ○ 청소년 경제교실

- 전 과정이 강의식이 아닌 체험형 수업으로 구성되어 창의력, 사고력, 협동심을 기르고 학생들이 주어진 과제를 직접 수행함으로써 딱딱하고 어려운 경제 개념들을 흥미 유도

#### ○ 시민사회 경제교실

- 지역아동센터 교사 및 다문화가정 방문교사, 언론인 등 경제교육의 파급효과를 기대할 수 있는 교육대상을 중심으로 맞춤형 경제교육을 실시함으로써 경제교육 확산 기여

#### ○ 공무원 연수

- 급변하는 세계경제 환경에 대한 올바른 대처와 우리경제의 지속적인 발전방안을 모색함으로써 공무원의 정책수립 및 업무수행능력을 함양

## 교육 2. 경제정보센터 교육신청 절차 안내

담당자: 경제정보센터 윤승휘(☎044-550-4648)

### □ 교육신청 절차 안내

- KDI 경제정보센터 홈페이지(<http://eiec.kdi.re.kr/index.jsp>) 접속
- 경제정보센터 홈페이지 메인화면에서 종합교육연수원 탭 선택



- 종합교육연수원 홈페이지 -> 교육신청



## 교육 2. 경제정보센터 교육 신청 절차 안내

담당자: 경제정보센터 윤승휘(☎044-550-4648)

### ○ 연수프로그램 확인 후 원하는 교육 선택

**KDI 종합교육연수원**  
Center for Education and Training

연수원 소개 | 프로그램 소개 | **교육신청** | 마이 페이지 | 커뮤니티

**교육신청** KDI 종합교육연수원의 다양한 연수프로그램을 조회할 수 있습니다.

연수프로그램: 총 29건

20개의 보기

- 마감 [청소년 경제교실 - 청소년 경제교실]  
2018년 1월 청소년 경제교실 (4기, 제주)  
학당 대상 | 2018.01.18 ~ 2018.01.17 | 제주상공회의소 / KDI 종합교육연수원
- 마감 [청소년 경제교실 - 청소년 경제교실]  
2018년 1월 청소년 경제교실 (3기, 대전)  
학당 대상 | 2018.01.11 ~ 2018.01.12 | 동주제일연수원 초양원 / KDI 종합교육연수원
- 마감 [청소년 경제교실 - 청소년 경제교실]  
2018년 1월 청소년 경제교실 (2기)  
학당 대상 | 2018.01.08 ~ 2018.01.09 | 서울 지식협력단지(구 KDO) / KDI 종합교육연수원
- 마감 [청소년 경제교실 - 청소년 경제교실]  
2018년 1월 청소년 경제교실 (1기)  
학당 대상 | 2018.01.04 ~ 2018.01.05 | 서울 지식협력단지(구 KDO) / KDI 종합교육연수원

**공지사항**  
초등 및 중등 비사회과 교사 경제직무연수 대...  
2017-12-11  
<경제수업 마스터 직무연수>, <프로젝트...>  
2017-12-08  
[청소년경제교실 1기-4기 명단발표] 2018...  
2017-12-06  
[추가] 2018년 1월 KDI 청소년 경제교실 제...  
2017-12-04  
[청소년] 2018년 1월 KDI 청소년 경제교실...  
2017-11-09

**이수확인서 발급**  
KDI의 연수를 이수하셨나요?

**문의 달하기**  
궁금한 점이 있으신가요?

### ○ 교육 선택 후 안내되어 있는 방식으로 교육 신청

**KDI 종합교육연수원**  
Center for Education and Training

연수원 소개 | 프로그램 소개 | **교육신청** | 마이 페이지 | 커뮤니티

**교육신청** KDI 종합교육연수원의 다양한 연수프로그램을 조회할 수 있습니다.

**2018년 1월 청소년 경제교실 (4기, 제주)**  
청소년 경제교실 | 학당 대상 | 20180116 ~ 20180117 | 제주상공회의소 / KDI 종합교육연수원

**2018년 1월 '청소년 경제교실' 개최 (4기, 제주)**

KDI는 청소년들의 경제에 대한 관심을 높이고 합리적인 경제주체로 성장하는 것을 지원하기 위해 청소년 경제교실을 개최합니다. 관심 있는 학생들의 많은 참가 바랍니다.

- 특징  
합격이 갈피치기 아닌 체험형 수업으로 구성되어 창의력, 사고력, 협동심을 기를 수 있으며, 학생들이 주어진 과제를 직접 수행함으로써 여러온 경제 개념을 흥미롭게 배울 수 있음.
- 교육대상: 전국 중학교 1-2학년 학생
- 교육기간 및 인원: 2018년 1월 16일(화)~17일(수) 09:30~17:30, 30명
- \* 원: 과월은 3월 비합주 과정이며, 통학거리가 먼 학생은 희망자에 한하여 숙식 제공
- 참가비: 없음
- 교육장소  
- 장소: 제주상공회의소 (제주 도남동 소재)
- 추가신청접수: 2017년 12월 4일(월)~12월 20일(수)까지  
\* 다른 기수와의 **동석, 선착순** **복합하며, 중복, 선착순, 최초 선착순** **연락**
- 교육 참가자 발표: 2018년 12월 21일 (목), KDI 종합교육연수원 홈페이지 공지 및 개별 연락
- 신청 기일: 접수처 부처의 중점
- \* KDI 청소년 경제교실은 이미 이수한 학생은 신청이 되지 않습니다.
- 문의전화: 044-550-4243
- \* 2018년 1월 청소년 경제교실 1~4기는 통틀어 프로그램입니다.
- \* 자세한 내용은 공지사항을 참조하세요.

**※ 반드시 학생 본인 명의로 회원 가입(가입시 학생 본인의 성명, 생년월일 등 기재)하여 참가 신청 바랍니다.**

**※ KDI 종합교육연수원의 교육프로그램 참여하기**

```

    graph TD
      O1[회원가입 후 교육정보 확인] --> O2[입수기간에 맞추어 입수신청하기]
      O2 --> O3[최종 교육대상자 확정 후 교육참가 가능]
      O3 --> O4[모바일인 교육 참여 및 수료]
  
```

**공지사항**  
초등 및 중등 비사회과 교사 경제직무연수 대...  
2017-12-11  
<경제수업 마스터 직무연수>, <프로젝트...>  
2017-12-08  
[청소년경제교실 1기-4기 명단발표] 2018...  
2017-12-06  
[추가] 2018년 1월 KDI 청소년 경제교실 제...  
2017-12-04  
[청소년] 2018년 1월 KDI 청소년 경제교실...  
2017-11-09

**이수확인서 발급**  
KDI의 연수를 이수하셨나요?

**문의 달하기**  
궁금한 점이 있으신가요?

**다들 물어봐요! KDI 종합교육연수원과 함께하는 탄탄하게 더져지는 경제**

## 교육 3. 경제정보센터 교육 분야별 업무 담당자 안내

담당자: 경제정보센터 윤승휘(☎044-550-4648)

### □ 담당자

- 교사 대상 교육 프로그램
  - 경제정보센터 시민사회교육팀 이윤우(☎044-550-4654, [ywlee69@kdi.re.kr](mailto:ywlee69@kdi.re.kr))
- 학생 대상 프로그램
  - 경제정보센터 학교경제팀 임호상(☎044-550-4609, [hyosang@kdi.re.kr](mailto:hyosang@kdi.re.kr))
- 일반인 대상 프로그램
  - 경제정보센터 시민사회교육팀 김은숙(☎044-550-4627, [click@kdi.re.kr](mailto:click@kdi.re.kr))
- 종합교육연수원 문의처
  - 경제정보센터 학교경제팀 윤승휘(☎044-550-4648, [neonrtng@kdi.re.kr](mailto:neonrtng@kdi.re.kr))

## 교육 4. 공공투자관리센터 교육 분야별 목적

행정 담당자: 공공투자관리센터 유기호(☎044-550-4331)

### □ 목 적

#### ○ 민간기업 대상 민간투자사업 교육

- 민간기관의 민간투자사업 실무담당자 및 민간투자에 관심있는 일원을 대상으로 민간투자제도와 주요 현안, 정책방향 등을 소개하고, 민간투자사업에 대한 이해도를 제고하며 민간투자 활성화 도모

#### ○ MRG담당자 전문심화교육

- 주무관청 MRG 담당자에 대한 전문심화교육통 통해 MRG 담당자 전문성 제고 및 원활한 MRG 완화 추진 도모

#### ○ 민간투자사업 재무심화교육

- 민간투자사업 담당 공무원의 전문성 강화

## 교육 5. 공공투자관리센터 교육신청 절차 안내

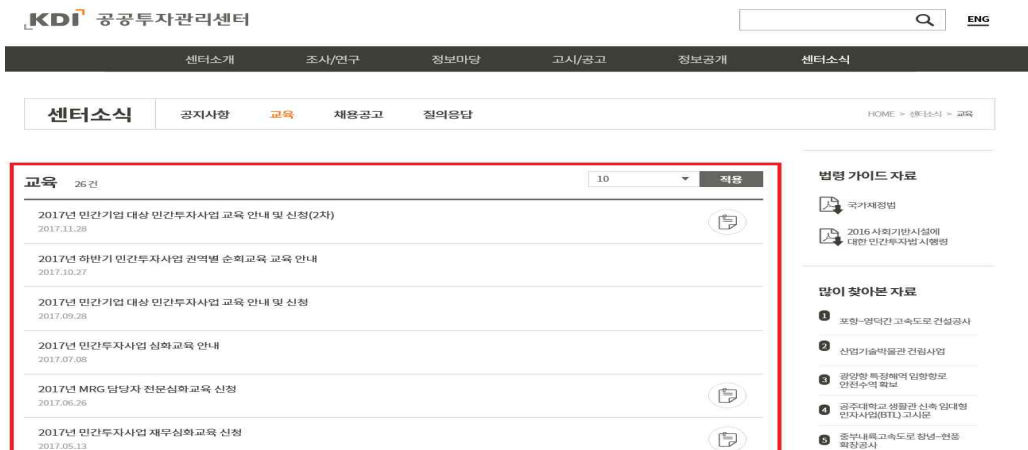
행정 담당자: 공공투자관리센터 유기호(☎044-550-4331)

### □ 교육신청 절차 안내

- KDI 공공투자관리센터 홈페이지(<http://pimac.kdi.re.kr/main/main.jsp>) 접속
- 센터소식->교육 선택



### ○ 연수프로그램 확인 후 원하는 교육 선택





## 교육 5. 공공투자관리센터 교육신청 절차 안내

행정 담당자: 공공투자관리센터 유기호(☎044-550-4331)

### ○ 교육 선택 후 교육 신청 링크 선택 후 신청

2017년 민간기업 대상 민간투자사업 교육 안내 및 신청(2차)

첨부파일 21762\_교육프로그램.hwp

게시일 2017.11.28

프린트

#### 1. 추진 배경 및 목적

□ 민간기관의 민간투자사업 실무담당자 및 민간투자자에 관심있는 직원을 대상으로 민간투자제도와 주요 현안, 정책방향 등을 소개함으로써 민간투자사업에 대한 이해도를 제고하고 민간투자 활성화를 도모

#### 2. 교육 개요

- 대상: 민간기관의 민간투자사업 담당자 또는 관심있는 직원
- 일시: 2017. 12. 08.(금) / 09:30~17:30
- 장소: 더케이호텔 서울 컨벤션센터 / 크리스탈볼룸(3F)
- 인원: 100명 이내(선착순 접수)
- 주최: 기획재정부 / KDI 공공투자관리센터(PIMAC)
- 교육프로그램: 첨부자료 참조

#### 3. 교육 신청

- 신청기간: 2017. 11. 24.(금) ~ 12. 07.(목)
- 교육비: 무료
- 교육신청: 아래의 교육신청 사이트를 통해 접수
- ※ 인원 초과시 동일 소속별 인원 제한이 있을 수 있음.

#### 4. 교육 문의

- 운영사무국((DIP 민간투자사업 교육담당자)
- E-mail: pimacedu@kdi.re.kr / Tel: 02-2236-5583
- ※ 교육 관련 문의는 상기의 이메일로 부탁드립니다.

첨부: 교육프로그램

[2017년 민간기업 대상 민간투자사업 교육\(2차\) 신청 바로가기](#)

## 교육 6. 공공투자관리센터 교육 분야별 업무 담당자 안내

행정 담당자: 공공투자관리센터 유기호(☎044-550-4331)

### □ 담당자

#### ○ 민간기업 대상 민간투자사업

- DIP민간투자사업 교육담당자(☎02-2236-5583, [pimacedu@kdi.re.kr](mailto:pimacedu@kdi.re.kr))

#### ○ MRG 담당자 전문심화교육

- DIP 민간투자사업 담당자(☎02-6959-3286, [pimacedu@kdi.re.kr](mailto:pimacedu@kdi.re.kr))

#### ○ 민간투자 재무심화교육

- DIP 민간투자사업 담당자(☎02-6959-3286, [pimacedu@kdi.re.kr](mailto:pimacedu@kdi.re.kr))

#### ○ KDI 공공투자관리센터 행정총괄

- 공공투자관리센터 유기호(☎044-550-4331, [ghryou@kdi.re.kr](mailto:ghryou@kdi.re.kr))