

【국제개발협력(연구원) 직무설명자료】

채용분야	국제개발협력	분류체계	대분류	01.사업관리
			중분류	01.사업관리
			소분류	01.프로젝트관리
			세분류	개발협력연구 및 지식공유사업 (01.공적개발원조사업관리 일부활용)
기관 주요사업	한국개발연구원은 경제사회 현상에 관한 종합적인 연구, 경제에 대한 국민의 이해 증진사업 및 관계기관 공무원 기타 단체직원에 대한 교육연수, 재정사업에 대한 공공투자관리와 사회기반시설에 대한 민간투자 관련사업 및 연구, 개발경험 공유 및 공공정책분야 전문 인력 양성을 수행함으로써 국가의 경제정책의 수립과 경제발전에 이바지하기 위하여 설립됨. 국제적 어젠다 중심 연구, KDI의 국제화, 국제경제 운영을 지원하는 사회적 공기(公器)로서의 역할 강화, 경영혁신을 통한 조직 안정 및 연구관리제도 내실화의 경영목표를 갖고 있음.			
직무수행내용	○(국제개발협력 연구) 국제개발협력 연구란 한국발전경험 사례 연구를 통한 체계화 연구, 국가 및 지역단위의 개발환경 및 발전제약 분석, 개발협력 주요의제 연구를 통해 한국의 발전경험이 국제 사회에 제공할 수 있는 시사점을 도출하고 지식공유사업에 활용할 수 있는 지식 콘텐츠를 제공하는 능력으로, 수행내용은 다음과 같음. -한국과 협력대상국의 이해관계자를 분석하여 원활한 협력이 이루어 질 수 있는 방안을 제시 -국별협력전략 수립을 위해 자국 국제개발협력정책 관계 부처와 협력대상국의 의견을 수렴 -한국발전경험에 기초한 사례연구 계획서를 작성하고, 연구자를 선정 -구체적 정책사례 및 통계데이터 등을 수집하여, 연구 기초자료를 작성하고 데이터베이스를 구축 -적절한 조사연구방법론을 활용하여 주요 정책사례에 대한 연구를 수행하고, 연구보고서를 작성 -연구보고서를 활용하여 지식공유사업 등을 통해 이를 확산할 수 있음 -국제개발협력 주요 동향을 파악하고, 이슈 페이퍼를 작성 -연구과제를 선정하여 연구계획서를 작성하고, 연구자를 선정 -적절한 조사연구방법론을 활용하여 주요 의제에 대한 연구를 수행하고, 연구보고서를 작성 ○(프로젝트 기획 및 평가 관리) 개발협력 프로젝트 기획 및 평가 관리란 협력대상국의 개발전략에 부합하는 사업을 발굴하여, 사업추진이 확정되도록 행정조치 지원, 타당성조사, 심사, 협력대상국 정부와의 협의를 통하여 지원 대상 사업을 선정하는 능력(프로젝트 기획)과 프로젝트의 목표가 달성되도록 하기 위해 필요한 지표 도출, 추적조사 및 분석 등을 통해 목표 달성 여부를 지속적으로 점검하는 성과관리 능력과 프로젝트 종료 이후 목표 달성 여부를 확인하고 향후 유사프로젝트를 위한 교훈을 도출하는 평가관리 능력을 포함하는 일로 수행내용은 다음과 같음. -협력대상국의 개발전략과 개발계획을 분석하여 개발수요를 도출 -협력대상국의 개발수요에 맞는 사업을 개념화하고 사업개요서(Concept Paper)를 작성 -협력대상국 정부와의 정책대화를 통해 지원 후보사업을 도출하고 우선순위를 제시 ○(프로젝트 수행 및 관리) 프로젝트 수행은 사업집행계획에 따라 협력대상국 및 유관기간에 인적·물적 자원을 개별 또는 상호연계로 제공하여 프로젝트 결과물을 만들어 내는 능력으로 이는 PDM 수립 관리 능력을 포함함. 또한 개별 프로젝트의 수행을 위해 사업집행계획을 수립하고, 계획에 따라 협력대상국 유관기관에 인적/물적 자원을 개별 또는 상호연계로 제공하여 프로젝트 결과물을 도출하고, 단계별 이행여부를 관리하는 능력으로, 수행내용은 다음과 같음. -프로젝트에서 발생하는 다양한 변경 요청사항을 식별 -변경 요청사항이 프로젝트에 미치는 영향을 분석 -협력대상국의 요구사항, 사업목표, 전문가 활동내용 및 준비사항 등을 교육 -협력대상국의 제반 여건과 초청 연수사업관련 제반 단계를 이해하고 응용하여 초청 연수 사업을 기획 -사업 추진 과정에서 발생할 수 있는 다양한 사항을 이해하고 효율적인 초청 연수가 가능하도록 초청 연수의 목적과 목표에 맞는 환경을 조성 -초청 연수 사업의 경과 및 결과 사항을 이해관계자들에게 보고하고 협의 -개별협력국의 요구사항을 파악하여 컨설팅 사업을 위한 사전 계획서를 수립 -개발 컨설팅을 위한 상세계획서를 수립하여 협력대상국 관련기관과 협의 -개발 컨설팅 수행 결과를 정리하여 보고			

전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 최종합격자 발표	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	공고문 참조
	전공	공고문 참조
필요지식	○(국제개발협력 연구) 한국의 협력대상국 지원 실적 및 사례현황에 대한 지식, 자국의 공적개발원조 수행방식 및 수행기관 업무에 대한 지식, 자국의 공적개발원조 예산, 통계에 대한 지식, 자국의 대외정책·공적개발원조정책·국별협력전략에 대한 지식 ○(프로젝트 기획 및 평가 관리) 공적개발원조에 대한 기본 개념에 대한 지식, 협력대상국의 국제개발목표(SDGs) 달성 실적에 대한 지식, 협력대상국의 정치·경제·국제관계 및 사회정책에 대한 지식, 협력대상국의 중장기 개발계획에 대한 지식, 성과관리 목적·성과관리지표·기준치·목표치·확인수단·수집방법 및 성과검증방법에 대한 지식, 국제개발협력사업 사업평가의 개념·목적·종류·범위 등에 대한 지식, 사회과학적 양적·질적 조사를 통해 확보한 결과를 논리적으로 정리하는데 필요한 지식 ○(프로젝트 수행 및 관리) 발주자 입장에서의 프로젝트관리에 대한 지식, 사업의 평가와 모니터링 방법에 대한 지식, 프로젝트 관리 지식체계(통합, 범위, 일정, 원가, 품질, 인적자원, 의사소통, 리스크, 조달 및 이해관계자)에 대한 일반적 지식, 프로젝트관리 프로세스(착수, 기획, 이행, 통제 및 종료)에 대한 지식, 프로젝트관리에 필요한 관련 조직 표준 (프로세스, 가이드, 기준)에 대한 지식, 컨설팅 프로세스 절차에 대한 지식	
필요기술	○(국제개발협력 연구) 영어 의사소통 능력, 자국 내 공적개발원조 기관 간 소통 능력, 문서 작성능력, 기획능력, 자료분석 능력 ○(프로젝트 기획 및 평가 관리) 성과관리 대상 사업의 이해관계자와의 소통 능력, 인터뷰 조사 실시 능력, 국제개발협력사업 사업계획서를 통해 사업의 특성을 분석할 수 있는 능력, 국제개발협력사업 사업계획서 외의 관련 자료를 분석할 수 있는 능력, 논리적으로 분석한 내용을 평가결과로 정리하는 능력, ○(프로젝트 수행 및 관리) 이해관계자를 식별하고 관리할 수 있는 능력, 단계별로 사업자의 성과를 평가할 수 있는 능력, 요구사항을 정확하게 파악하여 계획수립에 반영할 수 있는 능력, 관련 이해관계자들과의 의사소통 능력, 의사결정 사항에 대한 대안 제시 및 조정 능력, 퍼실리테이션(Facilitation) 기술, 사업 환경(이해관계자, 문제)을 분석·수집하는 능력, 전문가 갈등관리 및 성과관리 능력, 연수 실행계획 수립 및 일정 관리 능력, 전략수립 능력, 컨설팅 사고(가설지향사고, 문제해결사고 등) 능력	
직무수행태도	○(국제개발협력 연구) 분석적이면서도 총괄적인 사고를 하려는 태도, 협력적인 태도 ○(프로젝트 기획 및 평가 관리) 원활한 의사소통을 하려는 태도, 이해관계자와 소통하는 태도, 해당부서와 적극적으로 협의하는 태도 ○(프로젝트 수행 및 관리) 문제 해결을 위한 긍정적이고 적극적인 태도, 사업을 성공적으로 완료시키려는 태도, 계약에 대한 분쟁이 생겼을 경우 대안을 제시하고 적극적인 해결을 하는 태도, 개선안 제안에 적극적인 태도, 협력대상국의 지역적·정치적·문화적 및 경제적 특성에 기반한 공적개발원조 사업의 독특한 특성과 제약사항을 이해하고자 하는 태도, 신뢰성이 있는 태도, 전략적 사고, 준비성을 갖춘 태도, 타인을 존중하려는 태도, 고객 만족을 위해 노력하는 태도	
필수자격	○ 해당없음	
우대자격	○ ODA3급, PMP(Project Management Professional) IPMA(International Project Management Association) Level A, B, C, D 외	
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력	
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) 한국개발연구원 홈페이지(www.kdi.re.kr)	