

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: KDI 경제정보센터 경제정책정보 수집 용역업체 선정
- 나. 입찰내용: 별첨 “제안요청서(RFP)” 참조
- 다. 입찰 및 계약방법: 제한경쟁입찰(총액), 협상에 의한 계약
- 라. 사업예산: 금육천사백만원정(₩64,000,000-), 부가가치세 포함
- 마. 계약기간: 계약체결일로부터 2년
- 바. 과업설명은 실시하지 아니하고 제안요청서로 같음.
- 사. 공고기간: 2020.08.27.(목) ~ 2020.09.07.(월)

2. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 따라 경쟁 입찰 참가자격을 갖춘 자
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항의 부정당업체로 지정되지 않은 업체
- 다. 조달청 국가종합전자조달시스템(나라장터) 이용자 등록을 한 업체
 - * 나라장터시스템(G2B)에 입찰참가자격 등록을 완료한 업체
- 라. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 ‘소기업·소상공인확인서’를 소지한 업체
 - * 소기업·소상공인확인서는 입찰마감일 전일까지 발행된 것에 한하여 유효

3. 입찰등록마감 일시 및 장소

- 가. 마감일시: 2020.09.07.(월) 14:00까지(직접제출/우편접수는 불가하며 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.)
- 나. 접수처: 한국개발연구원 경영지원실 운영지원팀(세종특별자치시 남세종로 263)

4. 입찰참가등록시 제출서류

- 가. 입찰참가신청서(소정서식 / 대표자 인감 받드시 날인) 1부
- 나. 사업자등록증사본 및 법인등기부 등본(법인인 경우) 각 1부
- 다. 인감증명서(법인인 경우 법인인감) 및 사용인감계 1부
- 라. 참가자격에 명시된 자격 확인 가능한 서류 각 1부
 - 조달청 경쟁입찰참가등록증
 - 소기업·소상공인 확인서
- 마. 서약서 및 청렴계약이행 서약서 각 1부
- 바. 국세, 지방세, 4대보험 완납 증명서 각 1부(유효기간 이내)

- 사. 입찰보증금(입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 이행보증보험증권)
- 아. 제안서 5부(USB 2부 별도제출)
- 자. 가격제안서(가격산출근거 포함) 1부
 - * 제안사의 사용인감을 검인한 후 밀봉하고, 겉봉투에 업체명, 대표자명, 전화번호, 팩스번호 기재 후 날인 직접 제출
- 차. 실적증명서 1부
 - * 발주기관에서 확인한 증명서로 제출
- 카. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 타. 신용평가등급확인서 1부
- 파. 대리인 참석시 위임장, 재직증명서, 4대보험(개인) 완납증명서 각 1부(신분증 지참)
- 하. 기타 제안요청서 상에 기재된 제출 서류
 - * 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우 “원본대조필” 을 날인하여 제출

5. 협상 및 낙찰자 결정

- 가. 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 이상을 얻은 자를 협상적격자로 선정하고, 협상 제안서 기술평가와 가격평가를 종합평가한 결과 고득점자순으로 협상을 통하여 최종 낙찰자 선정
 - 종합평점(100점) : 기술능력(90점), 입찰가격(10점)
- 나. 협상대상자와의 가격협상시 기준가격은 당해 사업예산이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 함.
- 다. 협상방법, 기준 및 절차 등에 관하여는 제안요청서에 정하는 바에 의하며, 동 요청서에 정하지 아니한 사항은 기획재정부 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준 (2019.12.18.)” 에 의함.

6. 입찰무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제3항 및 제4항과 동 법률시행규칙 제44조의 규정에 위배될 경우 입찰을 무효로 함.

7. 기타 사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 나. 입찰참가자는 기획재정부 계약예규 협상에 의한 계약체결기준, 제안요청서, 청렴계약이행각서, 입찰관련법령 및 계약예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 다. 본 입찰은 조달청 G2B 전자시스템에 의하여 입찰공고만 하고 입찰등록, 입찰 등 공고이후에 진행되는 모든 사항은 전자입찰에 의하지 아니하고 직접입찰방법으로 함.
- 라. 입찰참가등록과 제안서 및 제출서류는 직접 제출하여야 하고, 자료제출에 소요되는 일체의 비용은 별도로 지불하지 않으며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출

하지 않은 입찰은 무효임.

마. 기타 자세한 사항은 운영지원팀(계약담당, 044-550-4330) 및 정책정보허브팀(사업 담당, 044-550-4665)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2020년 08월 27일

한국개발연구원장