

한국개발연구원 구내식당 및 매점 위탁운영 업체 선정 입찰공고(긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

- 건 명 : 한국개발연구원 구내식당 및 매점 위탁운영 업체 선정
- 계약기간 : 계약체결일로부터 2년간
 - ※ 계약 쌍방의 합의를 통해 최장 3년내에서 1년 단위로 연장 가능
- 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 급식 대상인원 : 총 700여명(KDI 직원 : 500명, 대학원 직원 : 200명)

2. 입찰일정

- 사전규격공개 : 2022. 9. 30.(금) ~ 2022. 10. 5.(수)
- 입찰 공고기간 : 2022. 10. 6.(목) ~ 2022. 10. 21.(금) 15:00
- 제안서 제출기한 : 2022. 10. 21.(금) 15:00까지(우편불가, KDI 운영지원팀으로 직접 제출)
- 현장설명회 : 2022. 10. 17.(월) 14:00 KDI 가든룸
- 제안서 평가 : 2022. 11월 중
 - * 기관의 내부사정 및 평가위원 사정 등으로 변경 가능
- 협상순위 공개 : 2022. 11월 중

3. 입찰참가자격

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 입찰 참가 요건을 갖춘 업체
- 식품위생법 제37조(영업허가 등) 및 동법 시행령 제25조(영업신고를 하여야 하는 업종)에 의거 위탁급식영업 신고를 한 자
- 입찰 공고일 기준 최근 3년 이내에 1일 150식 이상의 구내식당 위탁급식 영업을 1개소 이상 수행하였거나 수행 중인 업체
- 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 제31조 제1항에 따라 공정거래위원회가 지정한 자산 5조원 이상의 상호출자제한기업집단에 해당되지 않는 법인이며, 동법시행령 제5조 제1항 제2호 기준을 충족하여 상호출자제한기업집단의 동일인 관련자에서 분리된 친족이 50%이상 지분을 보유하고 있는 중견기업에 해당하지 않는 업체
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격제한)의 결격사유가 없는 업체
- 위의 요건을 동시에 충족한 업체 중에서 서류제출 마감일시까지 신청을 마친 업체
- 공동수급 불가

※ 무자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰보증금과 국고귀속에 관한 사항

- 입찰보증금 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조제1항의 규정에 의거 2년간 예상매출액(936,000,000원)의 5/100이상에 해당하는 입찰보증금을 현금(채신관서 또는 은행법에 의한 금융기관이 발행하는 자기앞수표), 이행보증보험증권, 금융기관의 지급보증서 중 한가지를 택하여 입찰등록시 납부하여야 함(이행보증보험증권 등으로 입찰보증금을 납부하는 경우 피보험자명과 사업자등록번호는 “한국개발연구원, 205-82-02180”)
- 낙찰 후 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우 입찰보증금을 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의하여 본원에 귀속되며, 동법 시행령 제75조의 규정에 의해 계약이 해지됨

5. 입찰 및 계약방식 : 협상에 의한 계약

- 제안요청서에 정해져 있지 않은 사항은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 및 기획재정부 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준”에 의한 계약체결 방식 준용
- 용역의 특성상 공동수급은 불허하며, 입찰공고문 및 제안요청서를 숙지한 후 제안요청서에 따라 제안서를 제출하여야 함

6. 제안서 제출

- 제안서 제출기한 : 2022. 10. 21.(금) 15:00까지
- 제출장소 : 세종특별자치시 남세종로263 한국개발연구원 운영지원팀(연구원동 2층)
- 제출방법 : 직접제출(우편제출 불가)

7. 제안서 발표 및 평가 : 2022년 11월 중

8. 협상대상자 및 낙찰자 결정방법

- 85점 이상 득점한 업체 중 최고득점자를 협상 1순위로 지정함. 1순위 업체와 계약 결렬시 차점자순으로 협상 진행
- 평가결과 동점자 발생 시 배점표 평가항목의 제안내용-평가항목순으로 고득점자를 우선 선정, 평가항목순으로도 동일할 경우에는 해당업체 참관 하에 추첨에 의해 결정함
- 모든 협상 대상 업체와 협상 결렬시 재공고 입찰

9. 제출서류

- 입찰참가신청서 1부
- 조달청(나라장터) 입찰참가자격등록증 1부
- 사업자등록증 1부
- 실적증명서 각 1부
- 재무제표(해당부분 공인기관 확인필) 1부
- 신용평가등급서 1부
- 해당사업 인, 허가 증명서 1부
- 기타 제안서 상의 증빙자료 각 1부(표창장, HACCP 및 ISO 인증서 등)
- 제안서(종합본) 및 요약본 각 10부(제안서 작성 및 제출요령 참고)
- 제안서 및 입찰참가 서류 등을 포함한 USB 2EA(USB 내 각 서류 파일저장)
- 입찰보증보험증권(2년간 예상매출액의 5% 이상) 1부
 - 2년간 예상 매출액(식당, 매점) : 약 936,000,000원(2022년도 매출액 기준 산정)
- 대리인이 참석할 경우, 신분증 및 위임장, 재직증명서 각 1부
- 법인인감증명서 1부
- 법인인감(또는 사용인감 및 사용인감계)
- 법인등기부등본 1부
- 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 일반현황, 입찰유의서, 응낙서, 서약서, 청렴계약이행각서 각 1부
- 기타 입찰참가자격을 증빙할 수 있는 증빙자료
- * 모든 제출서류 중 사본의 경우에는 “원본대조필”을 명기하고 인감을 날인하여 제출

※ 기타 사항

- 입찰참가자는 반드시 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 본 입찰은 공동수급방식 불허합니다.
- 문의처 : 한국개발연구원 운영지원팀 김영환(☎044-550-4344)

붙임자료 : 제안요청서 1부

2022년 10월 6일

한국개발연구원장