

(긴급) 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2020년 글로벌지식협력단지 기획전시
- 나. 입찰내용 : “제안요청서(RFP)” 참조
- 다. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약
- 라. 추정금액 : 금일억사천일백만원정(₩141,000,000-), 부가가치세 포함
- 마. 계약기간 : 계약체결일로부터 2020. 2. 28.(예정)
- 바. 공고기간 : 2019. 11. 5.(화) ~ 2019. 11. 29.(금) 15:00

2. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조의 요건을 갖춘 자로서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 「동법 시행령」 제76조의 규정에 의한 입찰참가자격제한 처분을 받지 아니한 자
- 나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 <중·소기업·소상공인확인서*>를 유효기간 내(입찰서 제출마감일 전까지)에 소지한 자
 - * 「소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중·소기업·소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발급된 확인서
- 다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서 제출마감일 전일까지 아래의 입찰참가자격을 모두 등록한 자
 - 실내건축공사업(업종코드 0006)과 기타자유업(행사대행업, 업종코드 9901)
- 라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로 지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의한 아래 분야의 직접생산증명서를 유효기간 내(입찰서 제출마감일 전까지)에 소지한 자 (①, ② 모두 충족할 것)
 - ① 전시회기획및대행서비스(세부품명번호 9015180201)
 - ② 전시부스설치서비스(세부품명번호 7215409901) 혹은 전시홍보관설치서비스(세부품명번호 7215409902)
- 마. 공동수급 불허

3. 입찰등록마감 일시 및 장소

가. 마감일시 : 2019년 11월 29일(금) 15:00까지(직접방문제출/ 우편접수는 불가하며 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.)

나. 접수처 : 글로벌지식협력단지 전시동 3층 전시운영팀(서울특별시 동대문구 회기로 47)

4. 사업설명회 (*사업설명회에 참석하지 않아도 자유롭게 입찰 가능)

가. 일시 : 2019년 11월 13일(수) 16:00

나. 장소 : 글로벌지식협력단지(서울특별시 동대문구 회기로 47)

5. 제안설명회(사업제안발표회)

가. 일시 : 2019년 12월 3일(화) 14:00 (예정)

나. 장소 : 글로벌지식협력단지(서울특별시 동대문구 회기로 47)

6. 입찰참가등록시 제출서류

연번	구분	서류명	수량	제출 요령
1	정성 평가	제안서	8부	제안회사명 기재
			2부	제안회사명 제외
2	가격 평가	가격제안서	1부	밀봉 후 날인하여 제출
3		세부내역 및 금액산출 근거표		
4	기초 사항	입찰참가 신청서	1부	A4 단일본으로 통합·제본 (2부)
5		개인정보 수집·이용·제공 동의서	1부	
6		사용인감계	1부	
7		법인등기부등본(법인)	1부	
8		사업자등록증 사본 · 원본대조필 명기 후 인감 날인	1부	
9		조달청 경쟁입찰참가자격등록증	1부	
10		중·소기업·소상공인 확인서(중소기업청 발행)	1부	
11		나라장터(G2B) 입찰참가자격 관련 증명 자료 · 실내건축공사업 및 기타자유업	1부	
12		직접생산증명서	1부	
13		국세·지방세·4대 보험 완납 증명서	1부	
14		서약서	1부	
15		청렴계약이행각서	1부	
16		제안사 일반 현황	1부	
17		입찰보증금 지급각서	1부	

연번	구분	서류명	수량	제출 요령
18	정량 평가	기술인력 보유 현황 · 재직증명서 및 국민연금 가입증명서 · 기술자 등급 서류(①, ② 중 택 1) ① 엔지니어링기술자 경력증명서 ② 졸업증명서 및 직무 연관 자격증	1부	
19		사업수행 실적 집계표	1부	
20		실적증명서 · 민간거래 실적은 증빙자료 포함	1부	
21		신용평가등급 확인서	1부	
22		재정상태 건실도	1부	
23	기 타	행정처분 내용	1부	
24		연번 1~23까지의 내용을 모두 수록한 CD 혹은 DVD 2매 제출 · 구분에 따라 파일을 폴더별로 저장하여 제출 · 제안서의 경우, PDF 파일 형식으로 제출		

7. 청렴이행계약 및 행동강령 준수

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴서약서 및 서약서(행동강령 등의 조항 포함)를 제출하여야 입찰에 참가 할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

8. 제안서 평가 방법

- 가. 정해진 기한 내 유효한 제안서를 제출한 업체를 대상으로 평가를 진행한다.
- 나. 평가위원은 평가 시 본 지침의 평가기준을 적용한다.
- 다. 본 용역의 평가는 기술능력평가와 가격평가로 구분하여 실시하되, 배분비율은 기술능력평가(정성80점+정량10점=90점), 가격평가10점으로 기술능력평가 점수 중 정성평가(80점)는 각 평가위원의 평가점수 중에서 최저 및 최고점을 제외한 총계점수를 산술평균하여 산출한다. 다만 최저 또는 최고 점수가 2개 이상일 때는 하나만 제외한다.
- 라. 산술평균의 값은 소수점 3자리 이하에서 사사오입한다.
- 마. 동점자 처리는 기술능력평가 점수가 높은 업체를 우선으로 하며, 기술능력평가도 동일한 경우, 제안서 평가의 항목 중 배점이 가장 큰 항목에서 점수가 높은 업체를 선순위자로 한다.

9. 협상 및 낙찰자 결정

- 가. 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 이상을 얻은 자를 협상적격자로 선정하고, 협상 제안서 기술평가와 가격평가를 종합평가한 결과 고득점자순으로 협상을 통하여 최종 낙찰자 선정
 - 종합평점(100점) : 기술능력(90점), 입찰가격(10점)
- 나. 협상대상자와의 가격협상시 기준가격은 당해 추정금액이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 함.
- 다. 협상방법, 기준 및 절차 등에 관하여는 제안요청서에 정하는 바에 의하며, 동 요청서에 정하지 아니한 사항은 기획재정부 계약예규 “협상에 의한 계약체결 기준”에 의함.

10. 입찰무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제 44조에 해당하는 입찰은 무효임

11. 기타 사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 나. 입찰참가자는 기획재정부 계약예규 협상에 의한 계약체결기준, 제안요청서, 청렴계약이행각서, 입찰관련법령 및 계약예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 다. 본 입찰은 조달청 G2B 전자시스템에 의하여 입찰공고만 하고 입찰등록, 입찰 등 공고이후에 진행되는 모든 사항은 전자입찰에 의하지 아니하고 직접 입찰방법으로 함.
- 라. 입찰참가등록과 제안서 및 제출서류는 직접 제출하여야 하고, 자료제출에 소요되는 일체의 비용은 별도로 지불하지 않으며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효임.
- 마. 국가계약법 시행령 제73조(사후원가검토조건부계약)에 의하여 계약을 체결코자 하며, 인건비와 이윤을 제외한 모든 경비에 대하여 지출증빙에 의한 실비정산, 용역 종료 후 지출증빙을 포함한 모든 용역자료는 KDI가 지정하는 회계감사기관에 제출하여야 함.
- 바. 기타 자세한 사항은 전시운영팀(사업담당, 02-6312-4017)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2019년 11월 5일

한국개발연구원장