

【경영지원실 시설팀(보안관리원) 직무기술서】

모집분야	경비	NCS 분류 체계	대분류	11. 경비·청소	일부 자체개발
			중분류	01. 경비	일부 자체개발
			소분류	01. 경비·경호	일부 자체개발
			세분류	01. 보안	일부 자체개발
기관 주요사업	한국개발연구원은 국내외 경제사회 현상에 관한 종합적인 연구, 경제에 대한 국민의 이해 증진사업 및 관계기관 공무원 기타 단체직원에 대한 교육연수, 재정사업에 대한 공공투자관리와 사회기반시설에 대한 민간투자 관련 사업 및 연구, 개발경험 공유 및 공공정책분야 전문 인력 양성을 수행함으로써 국가의 경제정책 수립과 경제발전에 이바지하기 위하여 설립됨. 합리적인 정책방향 제시, 국가정책 수립 및 정책현안 연구 지원, 유연한 조직문화 확산 및 정책연구 환경 마련을 위한 경영혁신의 경영목표를 갖고 있음.				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경비고객관계관리: 경비고객관계관리란 경비원이 경비업무 수행 중 응대하여야만 하는 내·외부 고객 등과의 의사소통과 요구사항이나 불만사항에 대해 처리하고, 이들 고객과의 지속적인 우호관계를 유지·관리하기 위함 ○ 출입통제: 출입통제란 설정된 경비구역에 대한 인력, 차량, 물건, 정보 등의 출입통제를 통해 발생 가능한 각종 위해를 예방하고, 발생한 위해에 적절히 대응함으로써 경비대상 시설의 재산적 이익과 구성원의 생명과 신체안전을 보호하기 위함 ○ 순찰활동: 순찰활동은 설정된 경비구역을 정해진 방법에 의해 순회하면서 범죄 및 안전사고 관련 위해요소를 조사·점검하여, 범죄 및 안전사고 발생가능성을 사전에 방지하고, 순찰 중 발견한 위해요소를 제거하기 위함 				
직무수행내용	<p><청사 내·외부 시설물 점검, 시설 보안 및 외부인 출입 통제 및 안내></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고객요구사항 대응하기 <ul style="list-style-type: none"> - 고객응대요령 매뉴얼 등에 따라 사전에 직업예절, 서비스마인드 등에 대한 기본원칙과 수행요령 등을 확인 - 사전에 방문고객의 주요 요구사항의 유형 및 특성을 파악하여 유형별 대응 절차를 확인 ○ 인력출입 통제하기 <ul style="list-style-type: none"> - 경비계획과 일일근무계획, 그리고 상급자의 업무지시에 따라 당일 출입인력의 통제요소를 확인 - 방문고객의 경우 정해진 절차에 따라 방문목적과 소속, 신분을 명확히 확인하고 장부에 기재한 후 출입을 허용 ○ 순찰안전점검하기 <ul style="list-style-type: none"> - 사전에 경비계획과 일일근무계획에 따라 안전점검사항을 확인하고 숙지 - 정해진 순찰계획에 따라 정선순찰, 요점순찰, 난선순찰 등 순찰방법에 따라 정해진 점검리스트 등을 이용하여 순찰안전점검을 수행 				
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 최종합격자 발표				
일반요건	연령	만 60세 정년 미만			
	성별	무관			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경비업무의 성격과 특성에 대한 지식, 불만고객 응대방법에 대한 지식 ○ 출입고객의 유형 및 성향에 대한 이해, 출입차량의 목적 및 유형에 대한 이해 ○ 거동수상자 발견 및 질문검색 요령, 경비구역내 각종 시설특성에 대한 이해 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객응대요령, 상황별 서비스 요령 ○ 출입고객의 유형화 이해능력, 출입차량의 목적 및 적재화물 파악능력 ○ 거동수상자 조치능력, 유형별 순찰수행능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객에 대한 책임감 있는 태도, 친절하고 절제된 태도 ○ 객관적인 경비업무수행 태도, 관련 법규 준수 ○ 객관적 사실 기록하는 자세, 근무자세 및 용모 복장 단정 준수 				
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자 ○ 일반경비원 신입교육 이수자 				
우대자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」에 따른 고령자 및 준고령자 우대 ○ 모집분야 업무 관련 경력이 있는 자 우대(근무처별 3개월 이상 경력만 인정) ○ 모집분야 업무 관련 자격(면허)증이 있는 자 우대 				
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) 한국개발연구원 홈페이지(www.kdi.re.kr)				

【경영지원실 시설팀(환경관리원) 직무기술서】

모집분야	미화	NCS 분류 체계	대분류	11. 경비·청소	일부 자체개발
			중분류	02. 청소	일부 자체개발
			소분류	01. 청소	일부 자체개발
			세분류	01. 환경미화	일부 자체개발
기관 주요사업	한국개발연구원은 국내외 경제사회 현상에 관한 종합적인 연구, 경제에 대한 국민의 이해 증진사업 및 관계기관 공무원 기타 단체직원에게 대한 교육연수, 재정사업에 대한 공공투자관리와 사회기반시설에 대한 민간투자 관련 사업 및 연구, 개발경험 공유 및 공공정책분야 전문 인력 양성을 수행함으로써 국가의 경제정책 수립과 경제발전에 이바지하기 위하여 설립됨. 합리적인 정책방향 제시, 국가정책 수립 및 정책현안 연구 지원, 유연한 조직문화 확산 및 정책연구 환경 마련을 위한 경영혁신의 경영목표를 갖고 있음.				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소계획수립: 청소계획 수립이란 청소현장 현황파악에 의거하여 청소대상에 대한 청소방법 선정, 투입자원 선정, 청소계획서 작성 활동을 수행하기 위함 ○ 청소활동수행: 청소활동 수행이란 청소계획수립에 의거하여 고객요구를 만족시키기 위해 청소준비, 청소활동 전개, 청소활동 마무리 활동을 수행하기 위함 ○ 청소장비운용: 청소장비 운용이란 청소활동을 수행하기 위하여 장비운용 매뉴얼에 따라 청소대상물에 적합한 장비 선정, 운용, 관리 활동을 수행하기 위함 				
직무수행내용	<p><청사 내·외부 청소 및 쓰레기 분리수거·처리, 위생 등 환경미화></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청소계획 수립하기 <ul style="list-style-type: none"> - 청소현장상황 파악에 의거하여 고객요구, 마감재, 청소영향요소를 청소활동 - 고객요구를 충족시키기 위하여 고려해야 할 중점 추진과제 선정 ○ 청소활동 전개하기 <ul style="list-style-type: none"> - 청소계획에 따라 자원을 투입하여 청소활동 - 청소활동 수행 중 이해관계자의 요구사항, 질문, 불평 등 다양한 반응에 효과적으로 대응 ○ 장비 사용하기 <ul style="list-style-type: none"> - 장비별 장비운영 매뉴얼에 의거하여 장비운영 방법 숙지 - 장비운영에 수반되는 안전사항, 주의점 숙지 				
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 최종합격자 발표				
일반요건	연령	만 60세 정년 미만			
	성별	무관			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도구 및 장비의 용도, 마감재별 청소방법론, 약품용도 ○ 관리의 사이클, 청소과정 안내 포인트, 청소활동 점검요소 ○ 마감재 특성, 장비사용의 주의점, 장비운영 방법 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시간관리 능력, 약품 사용법, 청소계획 수립 능력 ○ 청소활동 관리능력, 청소활동 분석능력, 체크리스트 활용능력 ○ 장비 비상상황 대처능력, 장비운전 능력, 장비정비 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적 분석 노력, 세밀한 관찰 자세, 신중한 자세 ○ 관계자들을 이해하고 존중하는 태도, 관찰에 집중하는 자세 ○ 객관적 사고, 안전의식, 준비와 확인의 철저함 				
지원자격	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자				
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」에 따른 고령자 및 준고령자 우대 ○ 모집분야 업무 관련 경력이 있는 자 우대(근무처별 3개월 이상 경력만 인정) ○ 모집분야 업무 관련 자격(면허)증이 있는 자 우대 				
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) 한국개발연구원 홈페이지(www.kdi.re.kr)				